

**\*\*\* 御中 DC 駆けつけサービス概要書**

本書は、DC 駆けつけサービスの概要と、その運用のためのドキュメント一式について記す資料です。

1. DC 駆けつけサービスについて

以下、3 点の資料で定めます。

- 1) 業務委託基本契約書
- 2) 別紙 1 : 業務委託内容について
- 3) 別紙 2 : 期間および業務委託料金について

2. 本サービスにおいて、レップワンがお客様に提供する価値 / 目標について

以下、3 点をサービスレベル目標として定めます。

- その1 ご希望の日時/期間にて滞りなく必要な作業を完遂すること。**
- その2 ミスや漏れのない確実な作業、報告をすること。**
- その3 品質を担保するための運用ドキュメント一式を整備し、更新すること。**

3. サービスを運用するためのドキュメント一式について

以下、10 点のドキュメントを使用し運用します。

DocID.	タイトル	内容
01	運用フローチャート	作業項目と各ドキュメントとの関連を記します。
02	作業チェックシートおよび連絡票	各種連絡と実施作業の証跡を記録します。
03	駆けつけ出勤時のチェック+誓約書	作業員および作業端末の安全性を確認します。
04	データセンター入館手順	各 DC への入館方法、注意事項を記します。
05	設備、構成についてのドキュメント一式 - 各 DC のフロア図 - 各 DC のラック図 - 物理構成図 - 電源接続図	設備/構成を把握するための参考資料です。
06	機器接続手順	ターミナルオペレーション実施の手順です。
07	ログインアカウント情報	NW 機器へのログイン情報をまとめた資料です。
08	緊急受付・作業体制シフト表	緊急時の依頼受付、作業員の体制を記します。
09	作業一覧	当月の作業実績の一覧資料です。
10	請求書	当月の請求書です。